

채용분야		모집분야		채용인원	
		청년인턴(전시)		2명	
직무 분류 체계	국립농업박물관	직렬	직군	직종	직무
		청년인턴	학예	전시	전시
	국가NCS	·08.문화예술디자인방송-01.문화예술-04.문화재 관리-01.학예			
박물관 사업소개		·박물관 기본 운영계획 수립 및 종장기 발전계획 수립, 시행 ·농업 및 농촌공동체 역사, 문화에 관한 유물과 사료의 수집, 보존, 관리, 조사, 연구, 전시, 체험, 교육 ·박물관 자료의 홍보, 활용 및 각종 간행물의 제작, 보급 ·박물관 사업 관련 국내외 교육·연구·전시기관 및 타 박물관, 지자체 등 교류·협력 ·전시·체험시설의 운영 및 교육 체험프로그램 개발, 운영, 보급 ·기타 박물관 사업 추진 관련 전문인력 양성 및 농림축산식품부장관으로부터 위탁받은 업무			
직무 수행내용		·(전시) 박물관 전시 개최와 운영·관리를 위한 기획, 콘텐츠 개발, 전시 자료 조사·연구, 관련 프로그램 개발 등의 업무를 수행하는 직무이다. <주요업무> ·(전시 기획) 상설전시 및 기획·테마전시, 국내·외 전시 협력 계획 수립 및 운영 ·(전시관 관리·운영) 상설전시관 및 전시유물·자료 운영 및 관리 ·(전시콘텐츠) 전시 및 전시보조물 개발 및 운영 ·(전시해설자료) 전시 도록 및 관련 간행물 발간 ·(전시연계프로그램) 전시 연계 프로그램·행사 기획 및 운영 ·기타 기관장이 지정하는 업무			
필요지식		·전시 기획·운영 및 전략수립 절차에 관한 지식 ·전시 공간의 연출 기획 및 전시관 운영에 관한 지식 ·전시유물·자료 관리 및 보존에 관한 지식 ·전시 목적에 맞는 콘텐츠·해설자료 개발 및 운영에 관한 지식 ·전시 연계 프로그램·행사 기획 및 운영에 관한 지식 ·농업 및 문화예술 최신 트렌드·콘텐츠 분석에 관한 지식			
필요기술		·전시 기획 작성 및 실행·공정 관리 능력 ·전시 연출 및 전시 환경 분석·관리 능력 ·전시 유물·자료 수집·조사 및 연구·분석·활용 능력 ·전시 해설 자료 작성 및 자료 분석 능력 ·전시 연계 프로그램·행사 기획 및 추진 ·최신 전시 트렌드 및 콘텐츠 분석 능력			
요구태도		·기획의도를 정확하게 전달하려는 노력 ·체계적이고 분석적인 태도 ·평상시 자료수집을 위한 노력 ·세밀한 자료검토 및 해석 ·새로운 지식을 습득하려는 자세 ·합리적 계획수립을 위한 논리적 사고	·박물관 자료의 역사문화적 시각과 태도 견지 ·연구 자료에 대한 치밀한 분석 태도 ·자료정보에 대한 다각적인 접근태도 ·논리 개발에 적극적인 태도 ·주장의 타당성 여부를 점검하려는 자세		
전형방법	·서류전형 → 면접전형 * 박물관 채용계획에 따라 별도 전형 추가 가능				
직업기초능력	·의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 수리능력 등				

채용분야		모집분야			채용인원			
직무 분류 체계	국립농업박물관	청년인턴(유물자료관리, 장애인 제한 포함)			3명			
		직렬	직군	직종	직무			
		청년인턴	학예	유물	유물			
국가NCS		·08.문화·예술·디자인·방송-01.문화·예술-04.문화재 관리-01.학예						
박물관 사업소개	<ul style="list-style-type: none"> ·박물관 기본 운영계획 수립 및 종장기 발전계획 수립, 시행 ·농업 및 농촌공동체 역사, 문화에 관한 유물과 사료의 수집, 보존, 관리, 조사, 연구, 전시, 체험, 교육 ·박물관 자료의 홍보, 활용 및 각종 간행물의 제작, 보급 ·박물관 사업 관련 국내외 교육·연구·전시기관 및 타 박물관, 지자체 등 교류·협력 ·전시·체험시설의 운영 및 교육 체험프로그램 개발, 운영, 보급 ·기타 박물관 사업 추진 관련 전문인력 양성 및 농림축산식품부장관으로부터 위탁받은 업무 							
	<p>·(유물등록) 박물관 소장자료 관리를 위한 자료등록과 유물 및 수장고 환경관리 등을 지원하는 직무이다.</p> <p style="text-align: center;"><주요업무></p> <ul style="list-style-type: none"> ·(소장자료 관리) 소장자료 수집 및 출·격납, 유물관리 규정 준수 ·(소장자료 등록) 박물관 소장자료의 등록 업무 수행 및 소장자료 관리, 문화유산표준관리시스템 운영 ·(수장고 환경관리) 소장자료의 안전한 보관을 위한 수장고 내 환경관리 ·(문화유산 안전관리) 각종 방재로부터 유물의 보호 및 안전한 보관을 위한 수장고 등 안전시설 관리 및 방재대책 이행 등 수장 환경 관리 ·(문화재 수집) 문화재 수집 계획에 따른 자료의 구입·기증·양도·대여·교환·반환 등 유물 수집의 실행 및 정보자료 관리 지원 ·(연구 지원) 농업 유물 등 연구 주제에 따른 기초자료 조사, 연구실행(자료분석 등) 지원, 연구 결과물 정리 및 해석 지원 등 							
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ·농업 관련 유물, 문화재 및 박물관 자료에 관한 소양 지식 ·유물 관리에 관한 지식 ·연구 자료에 대한 자료 정리 및 분류·분석 관련 기본지식 ·정보관리 서비스 시스템 이해, 비상사태 유형 및 사례 이해, 정보 수집, 분류, 분석 지식 ·박물관·농업 관련 기관·단체에 대한 소양 지식 ·박물관 및 농업 콘텐츠 관련 정보수집 능력 ·기초 통계개념 							
	<ul style="list-style-type: none"> ·소장자료 현황분석능력 ·소장자료 관리에 관한 지식 ·소장자료 등록 및 관리시스템에 관한 지식 ·문서화 기술, 소장 자료 취급 및 사진 촬영, 실측, 자료의 DB화, 재질별 자료관리 기술 ·수장고 내 항온/항습 등 수장 환경 관리 기술 ·소장자료 관리용품 체크리스트 작성 능력 ·안전 사고 대비 능력 							
요구태도	<ul style="list-style-type: none"> ·내외부 사용자 및 관리자 요구사항을 적극 분석하고 수용하려는 의지 ·친절하고 긍정적인 마인드로 내외부 고객 응대 ·안전 사고를 예방하고 안전수칙을 준수하는 태도 ·치밀하고 꼼꼼한 자세, 목표 지향적 사고, 업무규정 및 일정계획 준수 ·지속적인 관찰과 주의를 늦추지 않는 태도 ·원활한 의사소통 태도, 논리적·분석적·객관적 사고 ·박물관 자료 관리에 대한 윤리의식 및 사명감 ·적절한 수장 환경을 유지하도록 노력하는 태도 ·유물 등록과 관련한 직원들과 상호 협조하는 태도 ·다양한 문화유산의 분석에 대한 윤리의식 							
	<p>전형 방법</p> <ul style="list-style-type: none"> ·서류전형 → 면접전형 * 박물관 채용계획에 따라 별도 전형 추가 가능 							
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ·의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 대인관계 							

채용분야		모집분야		채용인원		
		청년인턴(학술연구)		1명		
직무 분류 체계	국립농업박물관	직렬	직군	직종	직무	
		청년인턴	학예	학술연구	학술연구	
	국가NCS	·08. 문화예술디자인방송-01. 문화예술-04. 문화재 관리-01. 학예				
박물관 사업소개	<ul style="list-style-type: none"> ·박물관 기본 운영계획 수립 및 중장기 발전계획 수립, 시행 ·농업 및 농촌공동체 역사, 문화에 관한 유물과 사료의 수집, 보존, 관리, 조사, 연구, 전시, 체험, 교육 ·박물관 자료의 홍보, 활용 및 각종 간행물의 제작, 보급 ·박물관 사업 관련 국내외 교육·연구·전시기관 및 타 박물관, 지자체 등 교류·협력 ·전시·체험시설의 운영 및 교육 체험프로그램 개발, 운영, 보급 ·기타 박물관 사업 추진 관련 전문인력 양성 및 농림축산식품부장관으로부터 위탁받은 업무 					
	<ul style="list-style-type: none"> ·(학술연구) 박물관 학술 연구·교류 등의 사업을 수행하는 직무이다. 					
직무 수행내용	<주요업무>					
	<ul style="list-style-type: none"> ·(학술연구) 박물관이 수행하는 학술연구(국가중요농업유산 자료 수집 및 조사 분석 용역 등) 관리, 박물관 소장자료 및 전시·교육연계 연구 등 					
	<ul style="list-style-type: none"> ·(학술행사) 학술대회 및 포럼 등 행사 운영 등 					
	<ul style="list-style-type: none"> ·(학술자료 관리) 학술DB 및 학술자료 관리 등 					
	<ul style="list-style-type: none"> ·(학술교류) 국제박물관협의회(ICOM) 및 한국박물관협회 등 유관기관 협력 업무 등 					
	<ul style="list-style-type: none"> ·(사무행정) 문서 관리 및 작성, 회의 운영 등 조직 내·외부에서 요청하거나 필요한 학술 사업 제반 행정업무 지원·관리 					
	<ul style="list-style-type: none"> ·기타 기관장이 지정하는 업무 					
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ·조사연구 자료에 대한 배경 지식 ·역사적 자료 및 문헌 연구에 대한 지식 ·국내외 연구동향에 대한 지식 					
	<ul style="list-style-type: none"> ·연구이론 및 방법에 대한 지식 ·연구자료조사의 방법과 이론에 대한 지식 ·농업 및 역사, 미술사, 문화사적 지식에 관한 지식 ·박물관 등 문화예술기관 및 학예 업무에 대한 기본 지식 					
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ·연구 주제에 대한 이론, 문헌 독해 및 이해 능력 ·기존 연구 성과 및 연구자료에 대한 분석 및 정리 기술 능력 ·정리된 자료를 분석 분류 평가 능력 ·연구의 타당성과 일관성을 점검할 수 있는 능력 					
	<ul style="list-style-type: none"> ·기획의도를 정확하게 전달하려는 노력 ·체계적이고 분석적인 태도 ·평상시 자료수집을 위한 노력 ·세밀한 자료검토 및 해석 ·새로운 지식을 습득하려는 자세 ·합리적 계획수립을 위한 논리적 사고 					
요구태도	<ul style="list-style-type: none"> ·박물관 자료의 역사문화적 시각과 태도 견지 			<ul style="list-style-type: none"> ·연구 자료에 대한 치밀한 분석 태도 ·자료정보에 대한 다각적인 접근태도 ·논리 개발에 적극적인 태도 ·주장의 타당성 여부를 점검하려는 자세 		
	<ul style="list-style-type: none"> ·서류전형 → 면접전형 * 박물관 채용계획에 따라 별도 전형 추가 가능 					
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ·의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 수리능력 등 					

채용분야		모집분야		채용인원					
직무 분류 체계	국립농업박물관	청년인턴(조경)		1명					
		직렬	직군	직종	직무				
	국가NCS	청년인턴	농업	조경	조경				
박물관 사업소개		14. 건설-05. 조경-01. 조경-02. 조경시공 14. 건설-05. 조경-01. 조경-03. 조경관리							
직무 수행내용		<ul style="list-style-type: none"> · 박물관 기본 운영계획 수립 및 중장기 발전계획 수립, 시행 · 농업 및 농촌공동체 역사, 문화에 관한 유물과 사료의 수집, 보존, 관리, 조사, 연구, 전시, 체험, 교육 · 박물관 자료의 홍보, 활용 및 각종 간행물의 제작, 보급 · 박물관 사업 관련 국내외 교육·연구·전시기관 및 타 박물관, 지자체 등 교류·협력 · 전시·체험시설의 운영 및 교육 체험프로그램 개발, 운영, 보급 · 기타 박물관 사업 추진 관련 전문인력 양성 및 농림축산식품부장관으로부터 위탁받은 업무 <p>·(조경) 박물관 조경공간내 식물과 시설물을 아름답고 쾌적하며 안전한 환경으로 유지하기 위해 조경 시공·관리업무를 체계적으로 수행하는 직무이다.</p> <p style="text-align: center;"><주요업무></p> <ul style="list-style-type: none"> ·(조경시공) 작성된 조경 설계도서에 따라 현장여건을 고려하여 조경 목적물을 생태적, 기능적, 심미적으로 시공하는 업무 ·(조경관리) 국립농업박물관의 조경식재와 조경시설물을 아름답고 쾌적한 환경으로 유지 관리하고, 생태적, 공학적, 예술적인 지식과 기술을 활용하여 경관을 연출하는 업무 							
필요지식		<p>(조경시공)</p> <ul style="list-style-type: none"> ·설계도서 이해·해석에 대한 지식 ·조경자재의 종류 및 특성에 대한 이해 ·식물의 특성 및 현장 시공방법에 대한 지식 ·조경시공 관련 법규에 대한 지식 <p>(조경관리)</p> <ul style="list-style-type: none"> ·식물의 생리적 특성에 관한 지식 ·조경시설물 유지관리에 대한 지식 ·관수시설, 조경장비에 대한 지식 및 사용법 ·병충해 종류, 특성, 방제에 대한 지식 							
필요기술		<p>(조경시공)</p> <ul style="list-style-type: none"> ·설계도서 이해, 해석, 응용 능력 ·공간별 특성에 적합한 소재를 선택하고 결정하는 기술 ·식재지에 적합한 수종 선정 및 식재능력 <p>(조경관리)</p> <ul style="list-style-type: none"> ·식재지에 적합한 수종 선정 기술 ·유지관리 및 안전관리 점검 능력 ·병충해의 진단 및 구제 방법 							
요구태도		<ul style="list-style-type: none"> ·정확하고 합리적인 업무처리 태도 ·품질을 향상시키려는 태도 ·안전사항을 준수하여 업무를 처리하려는 태도 ·혁신적 아이디어를 실현하고자 하는 실험적인 태도 ·긍정적이고 능동적인 태도 ·예상되는 문제점을 감안하여 업무를 처리하는 태도 							
전형방법	·서류전형 → 면접전형 * 박물관 채용계획에 따라 별도 전형 추가 가능								
직업기초능력	·의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 수리능력 등								

채용분야		모집분야		채용인원		
직무 분류 체계	국립농업박물관	청년인턴(행사)		1명		
		직렬	직군	직종	직무	
	국가NCS	청년인턴	관리	행사	행사	
박물관 사업소개		<ul style="list-style-type: none"> ·박물관 기본 운영계획 수립 및 중장기 발전계획 수립, 시행 ·농업 및 농촌공동체 역사, 문화에 관한 유물과 사료의 수집, 보존, 관리, 조사, 연구, 전시, 체험, 교육 ·박물관 자료의 홍보, 활용 및 각종 간행물의 제작, 보급 ·박물관 사업 관련 국내외 교육·연구·전시기관 및 타 박물관, 지자체 등 교류·협력 ·전시·체험시설의 운영 및 교육 체험프로그램 개발, 운영, 보급 ·기타 박물관 사업 추진 관련 전문인력 양성 및 농림축산식품부장관으로부터 위탁받은 업무 				
직무 수행내용		<ul style="list-style-type: none"> ·(기획·운영) 박물관 문화사업 행사 기획·운영 지원 및 문화상품(굿즈) 공모전 운영 지원 업무를 수행하는 직무이다. ·(안내·안전) 행사 관련 안내·안전 관리 업무를 수행하는 직무이다. <p style="text-align: center;"><주요업무></p> <ul style="list-style-type: none"> ·(기획·운영) 행사 사전 준비 지원, 문화상품(굿즈) 공모전 관련 개발·운영, 디자인, 홍보 등 지원, 행사 기간 중 관람객 통계, 기자재 관리 등 ·(안내·안전) 행사 참여 안내, 행사 체험시설 안전관리 및 분실물 인계 관리 				
필요지식		<ul style="list-style-type: none"> ·자료검색 능력 및 매체 사용, 활용능력 ·행사 운영 관련 지식 ·문화상품(굿즈) 콘텐츠 정보수집 및 분석 및 개발 능력 ·홍보, 마케팅, 미디어 등 활용 능력 				
필요기술		<ul style="list-style-type: none"> ·요구사항 분석 능력, 일정계획 수립 및 관리능력, 보고서 작성능력 등 행정사무 기본기술 ·자료검색 능력 및 매체 사용, 활용능력 ·업무용 프로그램 활용능력(그룹웨어, 한글, 엑셀, 파워포인트, 워드 등) ·콘텐츠 동향 파악 능력 및 관람객 응대 기술 ·유관기관 협력적 관계 및 네트워크 조성 기술 ·문제상황 분석 및 문제해결능력 				
요구태도		<ul style="list-style-type: none"> ·요청내용을 적극적으로 경청하는 태도 ·일정계획의 준수 등 성실성 및 목표를 완수하려는 의지 ·인허가기관과의 원만한 관계를 유지하려는 태도 ·팀워크 지향 및 업무 협조 태도 ·현황 파악을 위한 주의 깊은 관찰 및 꿈꾸함 ·타부서와 협업하는 자세 및 주인의식을 갖는 태도 ·잘 모르는 부분에 대하여 스스로 학습하고 상사에게 문의하여 배우는 자세로 임하는 태도 				
전형방법		<ul style="list-style-type: none"> ·서류전형 → 면접전형 * 박물관 채용계획에 따라 별도 전형 추가 가능 				
직업 기초능력		<ul style="list-style-type: none"> ·의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력 				